

ANGLAIS DU JURIDIQUE OU DANS TOUTE AUTRE LANGUE ÉTRANGÈRE

Durée	3 jours	Référence Formation	7-LA-JUR
--------------	----------------	----------------------------	-----------------

Objectifs

Etre capable d'échanger sur des questions d'ordre technique, juridique, légal
Savoir analyser et préparer diverses situations juridique (audiences...);
Savoir analyser des textes de lois et d'autres documents juridiques
Négocier, animer des réunions internationales et/ou interlocuteurs; interactions à un niveau de conseil

Participants

Toute personne souhaitant se professionnaliser dans une langue étrangère

Pré-requis

Niveau B2 intermédiaire minimum

Moyens pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur
Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
Remise d'un support de cours.

PROGRAMME

Acquisition de vocabulaire spécifique au domaine juridique

- Corporate structures and international operations :
- Types de société et formes juridiques
- Création et vie d'une société : statut, capital social, conseil d'administration et actionnaires
- Vie et mort de la société : augmentation de capital, sortie en bourse, faillite, dissolution d'une société
- Fonctionnement interne : responsables (directors, officers, shareholders), assurances, règlements internes
- Corporate contracts and agreements :
- Les termes du contrat : objet du contrat, exigences de forme et de preuve, conditions d'existence et de validité, clauses spécifiques
- Les différentes formes de contrat
- Litiges

Maîtrise de l'expression écrite et orale

- Les échanges écrits :
- par courrier, E-Mail, compte rendu d'audience, courriers juridiques divers
- L'expression orale :
- Contrôle du niveau de compréhension de la langue anglaise dans un contexte juridique par la re-formulation des messages oraux
- Entraînement intensif à l'expression orale en langue anglaise dans son environnement juridique
- Entraînement à la conversation téléphonique et à l'accueil des clients



CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834
version 2024